SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

FORMULÁRIO DE RESERVA DE EQUIPAMENTO ÁUDIO-VISUAL

Prezado Diretor,

Eu, professor(a)_____(e-mail para contato:_____ e telefone para contato:_____), solicito o uso dos recursos áudio-visuais da Faculdade de Direito, no(s) dia(s) _____, das_____ às _____ horas na sala de aula nº _____, para o seguinte fim: _____.
Solicito, portanto, a utilização dos seguintes recursos:

DATA SHOW ☐ NOTEBOOK ☐ CAIXA DE SOM ☐

MICROFONE ☐ MESA DE SOM ☐

Durante o período em que estiver de posse da chave ou utilizando os equipamentos solicitados, declaro-me responsável pelos mesmos, comprometendo-me a assinar o livro de controle de chaves.

Observação: Conforme o regulamento contido na Circular nº 003/10, não será permitido, em regra, o uso dos auditórios e Salão Nobre para a realização de aulas regulares, vídeo-aulas, aulas com datashow etc. Nesses casos, a aula será na própria sala em que o professor dá aula ou em outra que estiver disponível e o professor assim quiser.

Niterói, ____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do requerente